



Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine Person für die:

Administration der Fahrzeugvermietung ^{100%}

Sie beraten unsere Kunden über unsere Mietfahrzeuge, erstellen Angebote und Mietverträge und disponieren Fahrzeuge um eine optimale Auslastung der Fahrzeugflotte zu gewährleisten. Neben diversen administrativen Arbeiten, sind Sie für unsere Kunden meist die erste Ansprechperson.

Anforderungen

- Sie sind ein Organisationstalent
- Abgeschlossene Berufslehre und eine kaufmännische Weiterbildung
- Verhandlungssichere Französischkenntnisse
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Samstagsarbeit (abwechslungsweise)

Bewerbungen an:

sandra.kaufmann@bushandel.ch

BUSHANDEL.ch AG

Sagenfeldstrasse 2
6252 Dagmersellen

Tel. 062 748 42 00
www.bushandel.ch